

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština udruge „Društvo sportske rekreacije Planina mogućnosti“, održana 30. lipnja 2025. donijela je novi

STATUT

I.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga „Društvo sportske rekreacije Planina mogućnosti“ je nezavisna, samostalna dobrovoljna, nevladina, nestranačka i neprofitna udruga.

Svojom programskom orijentacijom i ukupnim djelovanjem Udruga kod svojih članova razvija i njeguje bolje motoričko funkcioniranje, sportsko ponašanje, pozitivne etičke i moralne vrline te općeprihvaćene društvene vrijednosti.

Članak 2.

Ovaj Statut sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- zastupanju, izgledu pečata,
- ostvarivanju javnosti rada Udruge,
- članstvu i članarini,
- ciljevima, području djelovanja i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- pravima i obvezama članova,
- unutarnjem ustrojstvu, udruživanju i suradnji,
- tijelima udruge, sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora, i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti,
- izboru i opozivu likvidatora udruge,
- imovini, raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine,
- prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 3.

Naziv udruge je „Društvo sportske rekreacije Planina mogućnosti“.

Skraćeni naziv udruge je „Planina mogućnosti“.

Sjedište udruge je u Gradu Zagrebu.

Udruga djeluje na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Članka 4.

“Društvo sportske rekreacije Planina mogućnosti“ je sportsko rekreativna udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu te upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Udruga ima pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 2,5 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: „Planina mogućnosti“ te velikim slovom P u sredini.

Članak 6.

Udruga ima znak. Znak je tiskano slovo P sa simbolom planine unutar slova.

Članak 7.

Udrugu zastupaju predsjednik i tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- poboljšanje motoričkog razvoja djece i mladih s teškoćama u razvoju kroz sportsko-rekreativne aktivnosti,
- poboljšanje socio-emocionalnog razvoja djece s teškoćama u razvoju kao i djece s problemima u ponašanju kroz grupne rekreativne aktivnosti u prirodi,
- povezivanje roditelja i djece kroz aktivnosti u prirodi,
- prevencija bolesti deformacija lokomotornog sustava kroz sportsko rekreativne aktivnosti,
- organiziranje sportsko rekreacijskih natjecanja za djecu s teškoćama u razvoju te sudjelovanje na istima,
- organiziranje i provedba individualnog i grupnog prilagođenog tjelesnog vježbanja za djecu s teškoćama u razvoju,
- upravljanje sportskim objektima koji su u vlasništvu ili u najmu udruge,
- suradnja sa odgojno obrazovnim ustanovama kao i sportskim klubovima na temu sporta za djecu s teškoćama u razvoju.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području sportske rekreacije i zaštite zdravlja.

Članak 9.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 8.ovog Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- sportska poduka djece i mladih s teškoćama u razvoju, kao i problemima u ponašanju, usmjeren na razvoj zdravog načina života i ljubavi prema kretanju,
- organiziranje sportsko rekreativnih edukativnih projekata za svoje članove s ciljem zadovoljavanja senzomotoričkih potreba te razvoja ljubavi prema prirodi kod djece i mladih s teškoćama u razvoju te kod djece s problemima u ponašanju,
- organiziranje i provođenje sportsko-rekreativnih prilagođenih programa vježbanja za poboljšanje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti te očuvanja i unapređenja zdravstvenog statusa djece i mladih s teškoćama u razvoju kao i njihovih roditelja,
- organiziranje edukativnih radionica i programa u prirodi za poticanje bavljenja sportom i tjelesnim vježbanjem, a koje svojim sadržajima doprinose poboljšanju psihofizičkih sposobnosti i zdravlja,
- jačanje suradnje s istim ili sličnim udrugama, te drugim zainteresiranim pravnim osobama i pojedincima u zemlji i inozemstvu,
- suradnja s nadležnim državnim tijelima,
- senzibilizacija javnost za potrebe i mogućnosti djece i mladih s teškoćama u razvoju te poticanje razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje prilagođenim sportskim aktivnostima,
- upravljanje sportskim objektima koji su u vlasništvu ili u najmu udruge.

Članak 10.

Ciljane skupine udruge su:

- djeca s teškoćama u razvoju,
- roditelji djece s teškoćama u razvoju,
- mladi s teškoćama u razvoju,
- mladi s poremećajima u ponašanju,
- učitelji, nastavnici i profesori u osnovnim i srednjim školama, fakultetima te visokim učilištima.

Članak 11.

Udruga može, radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom, obavljati gospodarsku djelatnost. Gospodarska djelatnost odnosi se na provedbu seminara, predavanja i edukacija vezanih uz motorički razvoj djece i mladih s teškoćama u razvoju.

Ako u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, u skladu s ciljevima utvrđenim Statutom.

Članak 12.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, a osobito:

- pravodobnim izvještavanjem članova o radu Udruge i značajnim događanjima,
- pisanim izvješćima na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem putem Internet stranica.

III.

ČLANSTVO

Članak 13.

Članom udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, u skladu sa zakonskim propisima, dobrovoljnim pristupanjem i prihvaćanjem Statuta i svih akata Udruge te ispunjavanjem pristupnice.

Članak 14.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

Redoviti članovi mogu biti fizičke i pravne osobe koje aktivno sudjeluju u radu Udruge i mogu birati te biti birani u tijela Udruge. Odluku o prijemu redovnog člana donosi Skupština Udruge. Maloljetne osobe mogu postati članovi Udruge. Za njihovo učlanjenje prema Zakonu (stavak 2, članak 12.) potrebna je pisana izjava o učlanjivanju u Udrugu za osobu mlađu od 14 godina, odnosno pisana suglasnost za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina.

Članom udruge može postati i pravna osoba zastupana opunomoćenim predstavnikom.

Počasni članovi Udruge mogu biti domaće i strane fizičke i pravne osobe koje su svojim djelovanjem značajno pripomogle djelovanju Udruge. Svojstvo počasnog člana dodjeljuje Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora. Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge. Registar članova uvijek je dostupan svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 15.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge:

- plaćanje mjesečne članarine,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u tijela Udruge ,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,

- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Upravni odbor Udruge određuje mjesečni ili godišnji iznos članarine.

Evidenciju članova Udruge vodi tajnik Udruge. Evidencija članova vodi se elektronički i sadrži sve obvezne podatke iz članka 12. Zakona o udrugama.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje na sljedeće načine:

- istupanjem po vlastitoj želji pisanim putem
- isključenjem
- neplaćanjem dvije uzastopne članarine iz neopravdanog razloga

Članovi stegovno odgovaraju za povrede svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge

Odluku o isključenju člana Udruge donosi Upravni odbor Udruge ako svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih pravila, šteti interesima ili narušava ugled Udruge.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Želju za istupom član dostavlja u pisanom obliku Tajniku Udruge.

Članak 17.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština Udruge je najviše tijelo odlučivanja, a čine ju svi poslovno sposobni članovi Udruge te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drugačiji uvjet imenovanja.

Sjednice Skupštine mogu biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna sjednica Skupštine održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik Udruge utvrđuje dnevni red te dan i mjesto održavanja sjednice.

Prijedlogom jedne trećine članova Skupštine Predsjednik Udruge mora sazvati sjednicu.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dostave zahtjeva sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, dan i mjesto održavanja sjednice).

Članovi Skupštine obavještavaju se o dnevnom redu, datumu, mjestu i vremenu održavanja sjednice Skupštine najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine i to poštom, e-mailom, putem oglasne ploče ili na drugi prikladan način.

Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik Skupštine.

Na sjednici Skupštine, može se raditi i kroz radna tijela.

Po isteku mandata Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova Udruge, koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Zapisnik o sjednici Skupštine vodi zapisničar, a potpisuju ga predsjedatelj i zapisničar.

U zapisnik se bilježe sve donesene odluke i rezultati izbora te se trajno čuva u arhivi Udruge.

Valjanom odlukom smatra se odluka donesena većinom glasova svih članova Skupštine, ako je na njoj prisutna polovica članova Skupštine.

Ovlasti Skupštine su:

- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika Udruge i Tajnika Udruge
- bira i razrješava članove Upravnog odbora Udruge
- bira i razrješava likvidatora
- utvrđuje politiku razvitka Udruge te daje smjernice za rad Udruge
- donosi Statut i njegove izmjene i dopune, kao i druge opće akte za djelovanje Udruge
- donosi financijski plan i usvaja godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu
- odlučuje udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih
- odlučuje o primanju u članstvo članova te prestanak članstva u Udruge
- odlučuje o promjeni ciljevi i djelatnosti, gospodarske djelatnosti prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- rješava žalbe članova Udruge na odluke o isključenju
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđeno nadležnost drugih tijela Udruge

UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine i obavlja poslova propisane Statutom.

Članak 21.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, zadaća i poslova, Upravni odbor može osnivati stalna i povremena radna tijela (komisije i odbore).

Odlukom o osnivanju pojedinog radnog tijela određuje se sastav, djelokrug te rok trajanja mandata tog tijela.

Članak 22.

Upravni odbor ima 3 člana.

Članove upravnog odbora bira Skupština na prijedlog predsjednika Udruge.

Članovi Upravnog odbora biraju se između članova Skupštine na period od 4 godine i isti mogu ponovno biti birani.

Predsjednik i tajnik prema funkciji su članovi upravnog odbora.

Članak 23.

Upravni odbor svoje odluke donosi većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora dužni su prisustvovati na 3/4 sjednica Upravnog odbora tijekom svog mandata. Član koji nije u mogućnosti prisustvovati sjednici dužan je unaprijed usmeno obavijestiti Predsjednika o nedolasku.

Ako član neopravdano izostane s više od 1/4 sjednica pokrenut će se postupak njegova razrješenja kao člana Upravnog odbora. Za obavljanje funkcije članovima Upravnog odbora ne pripada posebna naknada.

Članak 24.

Sjednice saziva Predsjednik ili u odsutnosti Predsjednika osoba koju on ovlasti.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati najmanje jedna u šest mjeseci.

Sjednica se može održati putem audio-video poveznice ili telefonski.

Upravni odbor:

- upravlja djelatnostima Udruge na temelju ovog Statuta i odluka koje donosi Skupština
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa
- određuje namjenu i kontrolira trošak sredstava ostvarenih gospodarskim ili drugim djelatnostima
- donosi odluke o osnivanju radnih tijela i utvrđuje njihov sastav, zadaću, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova
- imenuje i razrješava dužnosti voditelje timova za pojedine projekte
- koordinira i odlučuje o aktivnostima Udruge, utvrđuje prijedloga programa rada, izmjene i dopune Statuta koje se podnose Skupštini
- upravlja imovinom Udruge

PREDSJEDNIK

Članak 25.

Udruga ima predsjednika, a predlaže ga i bira Skupština na vrijeme od 4 godine i može biti ponovno biran. Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini.

Predsjednik Upravnog odbora je ujedno i Predsjednik Skupštine i član Skupštine. U odsutnosti ga zamjenjuje tajnik.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu
- saziva Skupštinu Udruge

- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora Udruge
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine
- propisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge

TAJNIK

Članak 26.

Tajnik Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine i isti može biti ponovno biran.

Za obavljanje funkcije tajniku može pripasti posebna naknada, čiju visinu određuje Skupština Udruge posebnom odlukom sukladno financijskom planu.

Tajnik:

- zastupa Udrugu
- vodi Evidenciju članova
- vodi zapisnike sjednica Upravnog odbora
- brine o arhivu Udruge
- koordinira radom svih timova
- prati odvijanje projekta Udruge
- podnosi izvješće o radu Udruge na redovitim Skupštinama Udruge
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge
- odgovoran je za provedbu politike Udruge, izvršavanja njihovih odluka i drugih akata
- organizira i usklađuje rad tijela Udruge te obavlja druge poslove za koje ga ovlaste tijela Udruge.

Članak 27.

Po ovlaštenju Predsjednika, Tajnik Udruge osigurava provedbu financijskog proračuna i brine se o upotrebi drugih sredstava, te zastupa Udrugu u imovinskim i drugim poslovima.

Tajnik Udruge odgovara za svoj rad Skupštini, Predsjedniku i Upravnom odboru.

Tajnik Udruge ujedno je i član Skupštine.

Poslovi Tajnika mogu se obavljati i u radnom odnosu.

V.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 28.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine
- druga imovinska prava

Udruga stječe imovinu:

- uplatom članarine
- dobrovoljnim priložima i darovima
- donacijama iz državnog proračuna i proračuna lokalne i regionalne samouprave te fondova kao i druga novčana sredstva u skladu sa zakonom
- novčanim sredstvima koje je Udruga stekao obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

Udruga ima žiroračun i može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom u skladu sa zakonom.

Članak 29.

Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Udruge.

Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se u financijski plan za narednu godinu.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavljaju se financijska izvješća prema propisima kojima se unapređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom imovinom.

Izvješća o materijalno-financijskom poslovanju Tajnik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VI.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 30.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona mirnom rješavanju sporova.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor /sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem koji se podnose zahtjev za upis, promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor /sukob interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjene u registar udruga, zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 31.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge:

1. odluka Skupštine o prestanku rada Udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje drugoj udruzi, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne

sjednice Udruge ako ona nije održana

4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge

5. pokretanje stečajnog postupka

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, odluka o prestanku postojanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 32.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo Udruge i koje je kao likvidator upisan u registar udruge.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udruge u postupku likvidacije te se u otvaranju likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz registra.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine, Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Nad Udrugom se može provesti i skraćeni likvidacijski postupka, sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 33.

Brisanjem iz registra udruga, Udruga prestaje postojati.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge kao i ostale akte donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova nakon provedene rasprave.

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

Članak 35.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 36.

Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana usvajanja na Skupštini Udruge.

U Zagrebu, 28. lipnja 2025.

Predsjednica Udruge, Lorena Draženović



Tajnik Udruge, Ivan Bogdanović



Članica Skupštine i suosnivačica Udruge, Tea Valenta

